

Директор школы

Р.М.Сагутдинов



План работы

МБОУ «СОШ с.Сарлы»

по профилактике жестокого обращения в отношении несовершеннолетних
на 2023-2024 учебный год

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формирование банка данных социально-незащищенных семей: - Список учащихся из неполных семей - Список учащихся из малоимущих семей - Список учащихся из многодетных семей - Список детей с ОВЗ - Список опекаемых детей - Список детей, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении (СОП).	сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Составление социального паспорта школы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР
3.	Выявление семей, в которых дети могут подвергаться жестокому обращению.	В течение года	Классные руководители
4.	Ежедневный контроль за посещением учащимися школы и оперативное принятие мер по выяснению причины пропуска занятий.	Постоянно	Заместитель директора по ВР Классные руководители
5.	Посещение на дому учащихся, имеющих проблемы в семье. Изучение семейных отношений.	По мере необходимости	Классные руководители Администрация школы
6.	Индивидуальная работа с учащимися, находящимися в «зоне риска», их семьями.	В течение года	Классные руководители
7.	Наблюдение за поведением детей во время занятий, игр, внеклассных мероприятий.	В течение года	Классные руководители
8.	Диагностика межличностных отношений в классе	1 раз в четверть	Классные руководители, руководитель ШСП

Утверждаю.

Директор школы _____ Р.М.Сагутдинов

План работы

**МБОУ «СОШ с.Сарлы»
по профилактике жестокого обращения в отношении несовершеннолетних
на 2023-2024 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формирование банка данных социально-незащищенных семей: - Список учащихся из неполных семей - Список учащихся из малоимущих семей - Список учащихся из многодетных семей - Список детей с ОВЗ - Список опекаемых детей - Список детей, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении (СОП).	сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Составление социального паспорта школы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР
3.	Выявление семей, в которых дети могут подвергаться жестокому обращению.	В течение года	Классные руководители
4.	Ежедневный контроль за посещением учащимися школы и оперативное принятие мер по выяснению причины пропуска занятий.	Постоянно	Заместитель директора по ВР Классные руководители
5.	Посещение на дому учащихся, имеющих проблемы в семье. Изучение семейных отношений.	По мере необходимости	Классные руководители Администрация школы
6.	Индивидуальная работа с учащимися, находящимися в «зоне риска», их семьями.	В течение года	Классные руководители
7.	Наблюдение за поведением детей во время занятий, игр, внеклассных мероприятий.	В течение года	Классные руководители
8.	Диагностика межличностных отношений в классе	1 раз в четверть	Классные руководители, руководитель ШСП

9.	Диагностика семейных отношений	1 раз в четверть	Классные руководители
10.	Проведение индивидуальной работы с детьми, проявляющими агрессивность среди сверстников, с семьями, где наблюдается насилие над детьми.	По мере необходимости	Классные руководители
11.	Работа с обращениями, жалобами участников образовательного процесса.	По мере необходимости	Администрация школы Совет профилактики
12.	Анкетирование учащихся 3-4, 5-9 классов «Встречались ли вы с насилием в школе?»	март	Классные руководители
13.	Консультации родителей по вопросам профилактики жестокого обращения в семье и школе	По мере необходимости	Зам. директора по ВР Классные руководители, педагог-психолог
14.	Сотрудничество с КДНиЗП, ПДН ОМВД, органом опеки, сектором по молодежной политике в работе с несовершеннолетними, молодежью по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности детей, правонарушений.	Систематически	Зам. директора по ВР
15.	Анкетирование родителей об уровне удовлетворительности и комфортности образовательной среды в школе.	февраль	классные руководители
16.	Анкетирование родителей «Проблемы, с которыми сталкивается семья»	декабрь	Зам. директора по ВР
17.	Беседы с родителями: <ol style="list-style-type: none"> 1. 1 класс «Адаптация первоклассника». «Единство прав и обязанностей участников образовательного процесса» 2. 2-3 классы «Психология общения». «Непослушный ребенок». 3. 5 классы «Психофизическое развитие, адаптация учащихся переходного возраста». 4. 6 класс «Социально-психологическая характеристика личности учащегося». 5. 7 класс «Возрастные особенности подросткового периода». 6. 8 классы «Подросток и родители». 7. 9 класс «Поиск понимания в общении». 8. 10 класс «Пора ранней юности». 	По планам классных руководителей в течение года	Классные руководители

18.	Проведение общешкольных родительских собраний	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
19.	Разработка информационных, методических материалов для родителей и педагогических работников (буклеты, методические рекомендации, брошюры и т.д.) о проработке взаимоотношений с детьми, профилактике конфликтных ситуаций, противодействию жестокому обращению, защите прав, профилактике суицида, оказании помощи в трудной жизненной ситуации	В течение года	Директор школы, зам. директора по ВР, педагог-организатор
20.	Размещение информации для обучающихся о работе телефонов доверия и контактных телефонах других	В течение года	педагог-организатор
21.	МО классных руководителей «Профилактика жестокого обращения в семье»	Декабрь	Зам. директора по ВР Руководитель ШМО
22.	Заседание Совета профилактики	Январь	Зам. директора по ВР
23.	Педсовет на тему «Роль семьи и школы в обеспечении безопасного пространства » с приглашением представителей КДН и ЗП, ПДН ОМВД родителей.	март	Зам. директора по ВР